



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TRENTO

Bando relativo alle modalità di ammissione
ai Corsi di Formazione per il conseguimento della specializzazione
per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità
ANNO ACCADEMICO 2014/2015



Art. 1 - SELEZIONE E POSTI

1. E' indetta la selezione per l'accesso ai Corsi di Formazione finalizzati al conseguimento della Specializzazione per le attività di Sostegno didattico agli alunni con disabilità, istituiti presso questa Università nell'anno accademico 2014-2015 ai sensi del DM 10 settembre 2010 n. 249 e del DM 30 settembre 2011.
2. Il numero di posti disponibili per i corsi offerti per ciascun ordine di scuola, in conformità alla programmazione degli accessi definita per l'anno accademico 2014/2015 con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 24 dicembre 2014, n. 967, è il seguente:
 - specializzazione per la scuola primaria n. 40 posti
 - specializzazione per la scuola secondaria di primo grado n. 40 posti
 - specializzazione per la scuola secondaria di secondo grado... n. 20 posti
3. La selezione per l'accesso ai corsi è articolata in un test preliminare, una prova scritta e una prova orale, come disciplinati dal successivo articolo 5. La graduatoria degli ammessi ai corsi è formata, nei limiti dei posti indicati al precedente comma 2, dai candidati che hanno superato la prova orale, sommando ai punteggi conseguiti nelle prove di cui all'art. 5, il punteggio attribuito alla valutazione dei titoli di cui al successivo articolo 6.
4. Per quanto riguarda la natura del profilo formativo e la struttura dell'offerta didattica, la durata, i criteri di valutazione delle attività didattiche interne al corso e dell'esame finale, si fa riferimento a quanto riportato nel D.M. 30 settembre 2011 (agli artt. 7,8,9), e ai relativi allegati A,B,C.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Alla selezione sono ammessi esclusivamente i docenti già in possesso dell'abilitazione all'insegnamento per il grado di scuola per il quale intendono conseguire la specializzazione per le attività di sostegno.
2. Il titolo di cui al comma 1 è autocertificato, ai sensi della legge 12 novembre 2011, n.183, al momento della presentazione della domanda attraverso la procedura on-line di cui al successivo articolo 3.
3. Il titolo di accesso ai corsi deve essere posseduto entro il termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione indicato nel successivo articolo.
4. La verifica delle autocertificazioni dei titoli di accesso è effettuata dall'Università degli Studi di Trento. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. L'Università può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro che risultino sprovvisti del requisito richiesto per la partecipazione.
5. I candidati in possesso del titolo di abilitazione conseguito all'estero sono ammessi a partecipare solo se in possesso del decreto di riconoscimento rilasciato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Art. 3 - PROCEDURA DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI DI SCADENZA

1. La partecipazione al test preliminare di accesso è subordinata, pena l'esclusione, all'iscrizione tramite procedura online, come specificato al successivo comma 2, nonché al pagamento del contributo di iscrizione, come disciplinato al successivo comma 3.:
2. L'iscrizione al test effettuata esclusivamente con procedura on-line (non va consegnata né spedita), disponibile all'indirizzo <http://www.unitn.it/apply/test-ammissione> inderogabilmente entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 2 aprile 2015. Dopo tale termine inderogabile l'applicazione online sarà disattivata e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate. All'interno della procedura i candidati devono provvedere a dichiarare i seguenti dati:
 - dati anagrafici;
 - requisiti di accesso posseduti (tipologia di abilitazione all'insegnamento posseduta);
 - periodi di servizio di insegnamento prestato, esclusivamente su posti di sostegno, nelle istituzioni del sistema nazionale dell'istruzione;
 - titoli culturali valutabili.Le informazioni relative al servizio di insegnamento prestato saranno utilizzate anche per stabilire, in



caso di parità di punteggio nella graduatoria del test preliminare e nella graduatoria finale di merito, quale sia il candidato con maggior anzianità di servizio. Poiché la domanda on line una volta confermata non potrà essere modificata, si raccomanda di porre particolare attenzione nell'inserimento dei dati.

Per compilare la procedura online di iscrizione alle prove selettive è necessario possedere o creare un **account** (username e password).

a) Candidati che non devono creare l'account

Se il candidato è **già stato studente o collaboratore** dell'Università di Trento, o ha già compilato una candidatura on-line in passato, è necessario che **utilizzi l'account già in suo possesso**, e non deve registrarne uno nuovo (cliccando su 1 - **Login**). Se il candidato non ricorda la password del proprio account può utilizzare il servizio di recupero via web, inserendo il proprio indirizzo email personale legato a tale account (cliccando su 3 – Recupera).

Per tutti i candidati che sono stati **studenti dell'Università di Trento, anche del Vecchio Ordinamento**, l'account è già presente nel sistema informatico di Ateneo anche se mai utilizzato e pertanto non si può procedere con la creazione di un nuovo account@guest.unitn.it.

In tal caso è necessario contattare il servizio account@unitn.it **allegando copia di un documento d'identità e richiedendo la creazione di un account per accedere all'applicazione online** (specificandone il titolo <http://www.unitn.it/apply/test-ammissione>) e iscriversi alle prove selettive.

b) Candidati che devono creare l'account

I candidati che non rientrano nei casi previsti alla precedente lettera a) si può procedere con la creazione di un account@guest.unitn.it (cliccando su 2 - **Registrati**), inserendo un indirizzo email e i propri dati anagrafici, prestando attenzione a quanto segue:

- indicare nome e cognome come sono indicati sulla Carta d'Identità
- inserire la data di nascita selezionando prima l'anno, poi il mese e da ultimo il giorno
- indicare in comune nascita, non di residenza

Per qualsiasi problema di registrazione si ricorda ai candidati che è necessario contattare via e-mail il servizio account@unitn.it **entro e non oltre il 30 marzo 2015**. In ogni caso si raccomanda vivamente ai candidati di effettuare il primo accesso alla procedura, verificando la funzionalità del proprio account o provvedendo alla creazione del nuovo account o al recupero dell'account già posseduto, il prima possibile e comunque almeno entro una settimana dalla scadenza del bando, al fine di evitare problemi nella compilazione della domanda on-line.

3. Il contributo di iscrizione alle prove di selezione non rimborsabile a nessun titolo è fissato in **€ 75,00** (Euro settantacinque), per ciascuno dei gradi di scuola per cui si richiede l'ammissione. Il pagamento va effettuato inderogabilmente entro e non oltre la scadenza del bando di ammissione (**2 aprile 2015 ore 12.00**). Il pagamento del contributo di iscrizione potrà essere effettuato **esclusivamente** con **carta di credito**, mediante procedura online.
4. Il mancato rispetto del termine indicato per la compilazione della domanda di preiscrizione e/o il mancato pagamento del contributo di preiscrizione prima del test preselettivo comportano l'esclusione dalla selezione.
5. A seguito del completamento e dell'inoltro della procedura di iscrizione on-line, il candidato riceverà una comunicazione e-mail di conferma dell'iscrizione, effettuata correttamente, con il riepilogo dei dati inseriti, che dovrà essere stampata e consegnata il giorno di svolgimento del test all'atto dell'identificazione.
6. I candidati, avendone i requisiti, possono iscriversi alle prove selettive per più percorsi di diverso grado di scuola, osservando le medesime modalità di iscrizione. In questo caso sarà necessaria la compilazione di una domanda on-line per ciascuno dei percorsi prescelti e il perfezionamento dell'iscrizione alle prove selettive con il pagamento del contributo di partecipazione alle prove selettive per ciascuno dei percorsi prescelti. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il candidato dovrà poi optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso di specializzazione.
7. Il candidato diversamente abile o con disturbi specifici di apprendimento ai sensi della L.104/1992 modificata dalla L.17/1999 che necessita di particolari ausili per lo svolgimento della prova selettiva potrà segnalarlo al termine della procedura online di iscrizione alle prove inviando una e-mail all'indirizzo Uff.FormazioneInsegnanti@unitn.it



Art. 4 - COMMISSIONI ESAMINATRICI

1. Le commissioni esaminatrici delle prove selettive relative a ciascun percorso di formazione, sono nominate con Decreto Rettorale. Durante lo svolgimento delle prove, le commissioni possono avvalersi dell'assistenza di personale docente e amministrativo addetto alla vigilanza e all'identificazione dei candidati, anch'esso nominato con decreto rettorale.

Art. 5 - PROVE DI ACCESSO

1. Ai sensi dell'articolo 6, comma 1 e dell'Allegato C del DM 30 settembre 2011, le prove di accesso sono volte a verificare, unitamente alla capacità di argomentazione e al corretto uso della lingua, il possesso, da parte del candidato, di:
 - competenze didattiche e competenze socio-psico-pedagogiche diversificate in funzione del grado di scuola;
 - competenze su empatia e intelligenza emotiva;
 - competenze su creatività e pensiero divergente;
 - competenze organizzative e giuridiche correlate al regime di autonomia delle istituzioni scolastiche;
2. Ai sensi dell'Art. 6, comma 2, del DM 30 settembre 2011, le prove di accesso ai corsi sono articolate in:
 - un test preliminare, di cui al successivo comma 4;
 - una prova scritta di cui al successivo comma 5;
 - una prova orale, di cui al successivo comma 6.Le prove sopraindicate sono differenziate per ciascun percorso formativo – grado di scuola.

3. Il test preliminare e la prova scritta sono soggetti ad annullamento, qualora riportino la firma o segni idonei a fungere da elemento di riconoscimento del candidato.

4. TEST PRELIMINARE

Il test di ammissione si compone di 60 quesiti ciascuno formulato con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato deve individuare l'unica esatta ed è svolto in due parti:

- una prima parte, della durata di 80 minuti, con 40 quesiti comuni ai tre gradi di scuola (scuola primaria, scuola secondaria di I grado e secondaria di II grado), dei quali, almeno 20 quesiti sono volti a verificare le competenze linguistiche e la comprensione dei testi in lingua italiana; dovranno essere formulati con cinque opzioni di risposta, fra le quali il candidato ne deve individuare una soltanto. Gli altri quesiti di questa prima parte riguardano competenze socio-psico-pedagogiche, competenze su intelligenza emotiva, competenze su creatività e su pensiero divergente;
- una seconda parte con 20 quesiti specifici per ciascuno dei tre gradi di scuola (scuola primaria, scuola secondaria di I grado e secondaria di II grado) della durata di 40 minuti per ciascun grado di scuola che riguardano competenze organizzative in riferimento all'organizzazione scolastica e agli aspetti giuridici concernenti l'autonomia scolastica.

Il test preliminare avrà luogo **venerdì 8 maggio 2015** presso il Dipartimento di Lettere e Filosofia di Trento, Via Tomaso Gar, 14. Il calendario dettagliato con l'orario di convocazione dei candidati per lo svolgimento della prima parte del test preliminare comune ai tre gradi di scuola e di ciascuna delle tre parti specifiche per grado di scuola sarà pubblicato sul sito web dell'Università di Trento www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno almeno 15 giorni prima dello svolgimento dello stesso. Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti dei candidati a tutti gli effetti di legge. L'assenza del candidato al test preliminare sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

L'esito dei test e gli elenchi degli ammessi alla prova scritta saranno notificati a mezzo di pubblicazione sul sito web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno almeno 7 giorni prima della prova stessa.

Tale avviso riporterà anche le informazioni relative al calendario, all'orario di convocazione e alla sede di svolgimento della prova scritta e avrà valore di convocazione e notifica nei confronti dei candidati. L'assenza del candidato alla prova scritta sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

5. PROVA SCRITTA

E' ammesso alla prova scritta un numero massimo di candidati che abbiano conseguito una votazione non inferiore a 21/30 nel test preliminare, pari al doppio dei posti disponibili per gli accessi, stabiliti per ognuno dei quattro percorsi di specializzazione. In caso di parità di punteggio prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle scuole e in caso di ulteriore parità ovvero nel caso di



candidati che non hanno svolto il predetto servizio, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La prova scritta è distinta per ciascun grado di scuola e ha una durata di **due ore**; non prevede domande a risposta chiusa, e verte su una o più tematiche tra quelle indicate al comma 1 dell'articolo 5. La prova è valutata in trentesimi. I candidati che superano la prova scritta sono ammessi alla prova orale se hanno conseguito una votazione nella prova scritta non inferiore a 21/30.

L'esito delle prove scritte e gli elenchi degli ammessi alle prove orali sarà pubblicato, almeno 7 giorni prima della prova stessa, sul sito web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno.

Tale avviso riporterà anche le informazioni relative al calendario, all'orario di convocazione e alla sede di svolgimento della prova orale e avrà valore di convocazione e notifica nei confronti dei candidati. L'assenza del candidato alla prova orale sarà considerata quale rinuncia alla selezione, qualunque ne sia la causa.

6. PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio individuale e verte su una o più tematiche tra quelle previste al comma 1 dell'articolo 5, argomenti del test e della prova scritta nonché su aspetti motivazionali. E' anch'essa valutata in trentesimi ed è superata se il candidato riporta una votazione non inferiore a 21/30.

L'esito delle prove orali sarà notificato a mezzo di pubblicazione sul sito web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno.

Ai fini della compilazione delle graduatorie finali degli ammessi ai corsi, le commissioni giudicatrici procedono alla valutazione dei titoli culturali e professionali (ai sensi dell'art. 6 comma 8 del DM 30 settembre 2011) per i soli candidati che abbiano superato le prove orali, secondo quanto previsto dal successivo art. 6.

Art. 6 - TITOLI VALUTABILI

1. I titoli valutabili ai fini della graduatoria finale e i relativi punteggi, di cui all'art.1 c. 3, sono elencati nel comma 3 del presente articolo e devono essere conseguiti inderogabilmente entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle domande di ammissione indicato nell'articolo 3.
2. L'autocertificazione dei titoli valutabili è richiesta a tutti i candidati all'atto di compilazione della domanda di ammissione on-line alle prove selettive.
3. Sono considerati titoli valutabili:

Titoli professionali (fino a un massimo di 5 punti):

- **1 punto** per ogni anno di servizio su posto di sostegno nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione (svolto per almeno 180 giorni per ciascun anno) **nello stesso grado di scuola** per cui si richiede l'accesso al Corso;
- **0,5 punti** per ogni anno di servizio su posto di sostegno nelle istituzioni scolastiche del sistema nazionale dell'istruzione (svolto per almeno 180 giorni per ciascun anno) **in un grado di scuola diverso** da quello per cui si richiede l'accesso al Corso;

Titoli culturali (fino a un massimo di 5 punti):

- **2 punti** per il dottorato di ricerca relativo alle tematiche del Corso;
- **0,5 punti** per il dottorato di ricerca in altre aree tematiche;
- **0,5 punti** per la seconda laurea attinente alle tematiche del Corso (per esempio laurea in pedagogia o in scienze pedagogiche, in psicologia, in scienze cognitive ecc.);
- **1 punto** per corsi di specializzazione universitari, master universitari, corsi di perfezionamento universitari annuali di almeno 60 CFU attinenti alle tematiche del Corso e all'area delle disabilità e per la specializzazione nel sostegno conseguita presso le Scuole di Specializzazione all'insegnamento secondario (ai sensi del Decreto Ministeriale 26 maggio 1998, art. 4 c. 8 o del Decreto Ministeriale 20 febbraio 2002).

Art. 7 – GRADUATORIA DEGLI AMMESSI E ISCRIZIONI

1. La graduatoria degli ammessi ai Corsi è formata sommando rispettivamente il punteggio conseguito nel test preliminare (con votazione non inferiore a 21/30), il punteggio della prova scritta (con votazione non inferiore a 21/30), il punteggio della prova orale (con votazione non inferiore a 21/30) e il punteggio attribuito all'esito della valutazione dei titoli (fino a un massimo di 10 punti). In caso di parità di punteggio, prevale il candidato che abbia una maggiore anzianità di servizio di insegnamento sul sostegno nelle



scuole. Nel caso di ulteriore parità, prevale il candidato più giovane.

2. E' ammesso ai Corsi, secondo l'ordine della graduatoria di cui al punto precedente, un numero di candidati non superiore al numero dei posti disponibili indicati all'art. 1 del presente bando.
3. La graduatoria degli ammessi non può essere in nessun caso integrata da altri candidati. Nel caso in cui la graduatoria dei candidati ammessi risulti composta da un numero di candidati inferiore al numero dei posti disponibili indicati nel bando, non si procede ad alcuna integrazione.
4. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno. I candidati collocati in posizione utile dovranno iscriversi entro i termini indicati al momento della pubblicazione delle graduatorie. Eventuali posti resisi disponibili a seguito di rinuncia espressa o tacita, saranno assegnati mediante scorrimento delle graduatorie. Gli eventuali candidati aventi diritto al subentro saranno tempestivamente avvisati dall'Ufficio TFA e Formazione Insegnanti e informati sulle modalità e termini per il perfezionamento dell'iscrizione. Tutte le informazioni in merito alle modalità di iscrizione al Corso saranno disponibili all'atto della pubblicazione delle graduatorie di ammissione sulla pagina web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno. In caso di collocazione in posizione utile in graduatoria di accesso a percorsi diversi, il candidato deve optare per l'iscrizione e la frequenza di un solo percorso di specializzazione.
5. L'iscrizione al Corso, secondo l'ordine della graduatoria, si perfeziona con il pagamento di un importo a titolo di tassa e contributo di iscrizione pari a € 3.000,00 (tremila), da versare in due rate di pari importo, di cui la prima all'atto dell'iscrizione. Le informazioni relative al pagamento delle tasse saranno disponibili sulla pagina web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno.
6. La frequenza dei corsi di specializzazione di cui al presente bando è incompatibile, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.M. n. 249 del 10.09.2010, con l'iscrizione a corsi di dottorato di ricerca e a qualsiasi altro corso universitario che dia diritto all'acquisizione di crediti formativi universitari o accademici.
7. Ai sensi dell'Art. 1 c. 5 e c. 6 del Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 24 dicembre 2014, n. 967 l'Università predispone percorsi abbreviati, finalizzati all'acquisizione del titolo, per i soggetti che abbiano già conseguito il titolo di specializzazione sul sostegno in un grado di istruzione e risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito del presente II ciclo in un grado loro mancante, ovvero che, in occasione del I ciclo bandito ai sensi del DM 249/2010, erano risultati collocati in più di una graduatoria di merito e avevano esercitato il diritto di opzione. In tal caso l'Università valuta le competenze già acquisite e predispone i relativi percorsi, fermo restando l'obbligo di acquisire i 9 CFU di laboratori e i 12 CFU di tirocinio espressamente previsti dal decreto 30 settembre 2011 come diversificati per grado di scuola.
8. Il calendario delle lezioni e l'inizio delle attività dei Corsi comunicati in seguito sulla pagina web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno

Art. 8 – ISCRIZIONI IN SOPRANNUMERO

1. Ai sensi dell'Art. 3 c. 1 e c. 2 del Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 novembre 2014, n. 832 possono essere ammessi in soprannumero ai corsi di specializzazione oggetto del presente bando i candidati idonei inseriti nelle graduatorie di merito del I ciclo di corsi di specializzazione sul sostegno, ma non collocatisi in posizione utile ai fini della frequenza del relativo percorso.
2. L'Università degli Studi di Trento, per motivazioni di carattere organizzativo, ha previsto un numero massimo di candidati ammissibili in soprannumero pari al 20% del contingente di posti a numero programmato fissato per ciascun grado di scuola di cui all'art. 1 del presente bando. In caso di non raggiungimento di tale quota di soprannumerari in uno o più gradi di scuola, i rimanenti posti potranno eventualmente essere ridistribuiti negli altri gradi di scuola fino al raggiungimento della quota massima del 20% rispetto al complessivo numero di posti disponibili.
3. Le informazioni relative all'ammissione in soprannumero saranno pubblicate entro il mese di aprile 2015 sulla pagina web www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno.



Art. 9 - OBBLIGHI DEL CANDIDATO

4. Per sostenere le prove d'esame i candidati dovranno presentarsi, per le operazioni di appello e identificazione, nella sede e nell'orario indicati dall'Ateneo tramite avviso all'indirizzo www.unitn.it/formazione-insegnanti/sostegno.
5. I candidati potranno accedere all'aula di svolgimento delle prove soltanto dopo avere espletato le procedure di identificazione esibendo **un documento di riconoscimento in corso di validità**. Coloro che si presentassero in ritardo, senza documenti o con documenti non validi non saranno ammessi.
6. Qualora il candidato non risultasse nell'elenco predisposto dall'università, l'avvenuta iscrizione è certificata dall'interessato esibendo la ricevuta del pagamento del contributo di cui all'articolo 3, effettuato entro i termini stabiliti dal presente bando.
7. Il giorno dello svolgimento del test i candidati dovranno presentare copia della comunicazione ricevuta via e-mail di conferma dell'iscrizione effettuata correttamente e riportante i dati inseriti nella domanda di iscrizione al test effettuata on line.
8. Il candidato deve svolgere le prove secondo le istruzioni che saranno impartite dalla Commissione e rispettare gli obblighi previsti nel presente articolo, pena l'esclusione dalle procedure selettive.

Art. 10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss mm e ii, responsabile del procedimento di cui al presente bando è il dott. Michele Dell'Orco, Responsabile dell'Ufficio Tirocini Formativi Attivi e Formazione Insegnanti - Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Trento.
2. Le disposizioni del presente bando atte a garantire la trasparenza di tutte le fasi del procedimento e i criteri e le procedure per la nomina delle commissioni giudicatrici e dei responsabili del procedimento sono in attuazione della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai partecipanti alla selezione per l'accesso ai corsi di formazione per la specializzazione al sostegno di cui all'articolo 1, sono raccolti presso l'Università, che ha sede in via Calepina 14, Trento.
2. Il trattamento dei suddetti dati avverrà esclusivamente per le finalità di cui al presente bando.
3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione, pena l'esclusione dalle procedure di selezione.
4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati dall'Università al Ministero per le finalità istituzionali proprie.
5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato decreto legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti dell'Università che ha sede in via Calepina 14, Trento, titolare del trattamento.

Per il Prorettore Vicario
F.to Il Responsabile della Direzione Didattica e
Servizi agli Studenti
- Dott. Paolo Zanei -